

## Pakkumuse esitamise ettepaneku Lisa 4.

### Pakkumuse vorm

**Hanke nimetus:** Rahvusvahelise Valitsusasutuste Infotehnoloogia Nõukogu (ICA) 2026 konverentsi korraldamine

### OSA A. TEHNILINE PAKKUMUS JA KONTSEPTSIOON

*Pakkuja peab esitama sündmuse läbiviimise esialgse kontseptsiooni ja tegevusplaani, täites alljärgneva tabeli parempoolse veeru. Esitatud teave on aluseks pakkumuste kvalitatiivsel hindamisel.*

Nõue vastavalt tehnilisele kirjeldusele	Pakkuja lahenduse kirjeldus (TÄIDAB PAKKUJA)
<b>Päev 0 (05.10.2026) ruumid:</b> Asukoht ja ruumide jaotus osalejate registreerimiseks, töökoosolekuteks ja üldkoguks.	[Sisesta kirjeldus]
<b>Päev 2 (07.10.2026) ruumid:</b> Asukoht paralleelsete töötubade läbiviimiseks.	[Sisesta kirjeldus]
<b>Päev 3 (08.10.2026) ruumid:</b> Eesti Rahvusraamatukogu või alternatiivse asukoha kontseptsioon.	[Sisesta kirjeldus]
<b>Toitlustuse miinimummahud:</b> Kohvipaus (min 150g), lõuna (min 250g põhitoitu + 100g salatit), 3-käiguline õhtusöök. Kas kinnitate nõuete täitmist?	<b>JAH / EI</b>
<b>Päev 2 (07.10.2026) näidismenüü:</b> Täielik menüü koos eridieetide võimekuse kirjeldusega.	[Sisesta menüü]
<b>Sotsiaalprogramm ja innovatsioonivisiit:</b> Kirjeldage õhtusööke ja 1,5h innovatsioonivisiiti (sh e-Eesti Esitluskeskuse).	[Sisesta kirjeldus]
<b>Meened ja osalejate materjalid:</b> Ideekavand osalejate meenepakist ja nimesiltidest/kaelakaartidest.	[Sisesta kirjeldus]
<b>Projektiplaan ja logistika:</b> Esitage konverentsi korraldamise üldine	[Sisesta kirjeldus]

tegevuskava ja <i>shuttle</i> -logistika plaan erinevate toimumiskohtade ja hotellide vahel.	
<b>Riskianalüüs:</b> Kirjeldage peamisi korralduslikke ja logistilisi riske (nt transpordi viivitused, osalejate arvu muutused, asukohtade vahetumine) ning esitage nende maandamismeetmed.	<i>[Sisesta kirjeldus]</i>

## OSA B. PAKKUJA MEESKOND

<b>Nõue vastavalt Tehnilisele kirjeldusele</b>	<b>Pakkuja lahenduse kirjeldus (TÄIDAB PAKKUJA)</b>
<p><b>Projektijuht:</b> Nimi ja lühikirjeldus varasemast kogemusest rahvusvaheliste sündmuste korraldamisel (vähemalt 2-aastane kogemus).</p> <p><i>(Lisada pakkumusele projektijuhi CV).</i></p>	<p><b>Nimi:</b> <i>[Sisesta nimi]</i></p> <p><b>Kogemuse kirjeldus:</b></p> <p><i>[Sisesta lühikirjeldus]</i></p>

## OSA C. HINNAPAKKUMUS

Hind peab sisaldama kõiki tehnilises kirjelduses toodud nõudeid. Tellija teatab lõpliku tootlustatavate ja meenete/materjalide arvu hiljemalt **18.09.2026**.

**Tabel 1. Konverentsi korraldamise fikseeritud tasu**

Nr	Teenuse / Kulu nimetus	Maksumus (EUR, ilma KM-ta)
1	<p><b>Konverentsi korraldamise kogumaksumus (tervikteenus)</b></p> <p><i>(Sisaldab projektijuhtimist, sisulist ettevalmistust, töövõtja vastutusalasse kuuluvate konverentsiruumide ja kogu esitlustehnika renti, transporti ja logistikat,</i></p>	

	<i>sotsiaalprogrammi korraldust (ilma toitlustuseta) ning sündmuse jäädvustamist fotograafi poolt.)</i>	
	<b>A. KONVERENTSI KORRALDAMINE KOKKU (ilma KM-ta):</b>	

**Tabel 2. Osalejapõhine muutuvkulu (ühikuhinnad)**

<b>Nr</b>	<b>Teenuse nimetus</b>	<b>Ühikuhind ühe inimese kohta (EUR, ilma KM-ta)</b>
<b>2</b>	<b>Toitlustuse 1 inimese maksumus</b>  <i>(Sisaldab kõiki konverentsipäevade kohvipause, lõunasööke, joogivett ja õhtusööke ühele osalejale kogu programmi vältel vastavalt miinimummahtudele.)</i>	
<b>3</b>	<b>Meene/materjalide 1 inimese maksumus</b>  <i>(Sisaldab ühte meenepakki ühele osalejale.)</i>	
	<b>B. ÜHE OSALEJA MUUTUVKULU KOKKU (Rida 2 + Rida 3):</b>	

**Tabel 3. Pakkumuse võrdlusmaksumus (hindamiseks)**

Pakkumuste hindamisel ja võrdlemisel võetakse aluseks eeldatav maksimaalne maht, st 50 osalejat.

<b>Komponent</b>	<b>Maksumus (EUR)</b>
------------------	-----------------------

A. Konverentsi korraldamise fikseeritud tasu (Tabel 1 koond)	
C. Arvestuslik muutuvkulu (Tabel 2 rida B x 50 osalejat)	
<b>PAKKUMUSE KOGUMAKSUMUS (A + C) (ilma KM-ta):</b>	
Käibemaks (EUR):	
<b>PAKKUMUSE KOGUMAKSUMUS KOOS KÄIBEMAKSUGA (EUR):</b>	

Kinnitame, et pakkumuse hind sisaldab kõiki kulusid, mis on vajalikud teenuse nõuetekohaseks osutamiseks vastavalt tehnilises kirjelduses toodud tingimustele. Oleme teadlikud, et töö rahastatakse Euroopa Liidu ühtekuuluvus- ja siseturvalisuspoliitika fondide (edaspidi SF) vahenditest. Töövõtja on kohustatud konverentsi korraldamisel järgima [SF rahastusega seotud teavituse ja nähtavuse nõudeid](#).